

Standaardformulier publicatieplicht

ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van
Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

1

Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft als doel:

1. het (doen) uitvoeren van alle onderhoudswerkzaamheden aan de gebouwen Amstelhof en Neerlandia, zijnde respectievelijk een rijksmonument en een gemeentelijk monument, en aan de bijbehorende annexen, bestaande uit gebouwen, tuinen en wegen, alles voor zover - in beheer bij de Stichting Hermitage aan de Amstel;
2. het verwerven van de hiervoor benodigde middelen en het verrichten van alle activiteiten die hiertoe bevorderlijk zijn, een en ander in de ruimste zin van het woord.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting heeft ten doel het gebouw Amstelhof en Neerlandia op een zo efficiënt mogelijke wijze in stand te houden en te onderhouden ten behoeve van het museum "Hermitage Amsterdam". De stichting heeft geen winststreven.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting ontvangt verhuurinkomsten en overige inkomsten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Onderhoudswerkzaamheden en instandhoudingswerkzaamheden. Er wordt geen vermogen aangehouden anders dan de bijdragen die noodzakelijk zijn voor het meerjarig onderhoudsplan (MJOP). Omdat dit vermogen aanwezig moet zijn om de onderhoudswerkzaamheden tijdig te kunnen uitvoeren wordt er niet belegd met deze gelden.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Zowel het bestuur als de Raad van Commissarissen zijn onbezoldigd. De Stichting heeft geen personeel in dienst, de bezetting wordt ingehuurd via de Stichting Producties De Nieuwe Kerk en Hermitage Amsterdam. Voor het personeel geldt een eigen arbeidsvoorwaardenregeling. Deze arbeidsvoorwaarden zijn vergelijkbaar met de voorwaarden die gelden voor andere musea. De Stichting Producties De Nieuwe Kerk en Hermitage Amsterdam volgt voor haar beloningsbeleid de Code Cultural Governance.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De stichting heeft zich ingezet zodat het gebouw van de Hermitage Amsterdam beschikbaar het gehele jaar was voor het uitvoeren van tentoonstellingen.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 1

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2021	31-12-2020 (*)	Passiva	31-12-2021	31-12-2020 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 14.329.185	€ 14.410.462	Bestemmingsreserve	€ 841.324	€ 653.657
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 14.329.185	€ 14.410.462	Overige reserves	€	€
Voorraden	€	€		€ 841.324	€ 653.657
Vorderingen & overlopende activa	€ 490.849	€ 51.458	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 328.782	€ 515.045	Langlopende schulden	€ 13.344.795	€ 13.364.533
	€ 819.631	€ 566.503	Kortlopende schulden	€ 962.697	€ 958.775
	€ 819.631	€ 566.503		€ 15.148.816	€ 14.976.965
Totaal	€ 15.148.816	€ 14.976.965	Totaal	€ 15.148.816	€ 14.976.965

De bestemmingsreserve is bestemd ter financiering van kosten die voortvloeien uit het meerjarenonderhoudsplan (Mjop)

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2021	2020 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 1.561.796	€ 1.829.661
Subsidies van overheden	€ 0	€ 50.435
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 50.435
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
	+	+
Som van de baten	€ 1.561.796	€ 1.880.096
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 299.534	€ 474.751
Huisvestingskosten	€ 796.946	€ 949.434
Afschrijvingen	€ 233.224	€ 157.526
Financiële lasten	€ 1.724	€ 1.992
Overige lasten	€ 42.700	€ 15.859
	+	+
Som van de lasten	€ 1.374.128	€ 1.599.562
Saldo van baten en lasten	€ 187.668	€ 280.534

